



УКРАЇНА

КЕЛЬМЕНЕЦЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

---

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

19 06 2019

№ 134

Про план роботи районної  
державної адміністрації  
на III квартал 2019 року

Керуючись статтею 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», відповідно до Регламенту Кельменецької районної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням районної державної адміністрації від 21 грудня 2016 року № 288 (зі змінами), розпорядження районної державної адміністрації від 14 грудня 2018 року № 355 «Про перспективний план роботи на 2019 рік»:


1. Затвердити план роботи районної державної адміністрації на III квартал 2019 року, що додається.

2. Керівникам структурних підрозділів районної державної адміністрації забезпечити виконання запланованих заходів у вказані терміни та інформувати відділ з питань внутрішньої політики, організаційної роботи та доступу до публічної інформації апарату районної державної адміністрації до 5 серпня, 5 вересня, 5 жовтня 2019 року.

3. Відділу з питань внутрішньої політики, організаційної роботи та доступу до публічної інформації апарату районної державної адміністрації про виконання цього розпорядження інформувати районну державну адміністрацію до 25 жовтня 2019 року.

4. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на керівника апарату районної державної адміністрації Петіченко Е.Ю.

Голова районної  
державної адміністрації

 В. Швець

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження районної  
державної адміністрації  
19. 06. 2019 № 137

План роботи  
районної державної адміністрації  
на III квартал 2019 року

№ п/п	Зміст заходів	Обґрунтування необхідності здійснення заходу	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Відмітка про виконання
<b>1. Засідання колегії, наради та інші заходи за участю голови районної державної адміністрації</b>					
<b>1.1. Колегія районної державної адміністрації</b>					
1.	Про підсумки економічного і соціального розвитку Кельменецького району за I півріччя 2019 рік	З метою аналізу соціально - економічного розвитку району	серпень	Ганжелюк В.І.	
2.	Про підсумки виконання районного та місцевих бюджетів за I півріччя 2019 рік	З метою аналізу виконання районного та місцевих бюджетів	серпень	Карапчієвська М.М.	
3.	Про стан виконавської дисципліни в структурних підрозділах районної державної адміністрації за I півріччя 2019 року	Рішення колегії ОДА від 21.08.2013 № 8/6	серпень	Антонюк І.І.	
4.	Про письмові та усні звернення громадян, які надійшли до районної державної адміністрації в I півріччі 2019 року	Рішення колегії ОДА від 21.08.2013 № 8/5	серпень	Антонюк І.І.	
5.	Про підготовку об'єктів господарського комплексу, житлово-комунального господарства та соціальної сфери до роботи в осінньо-зимовий період 2019-2020 років	З метою підготовки об'єктів господарського комплексу, житлово-комунального господарства та соціальної сфери до роботи в осінньо-зимовий період 2019-2020 років	серпень	Воронежська О.В.	

6.	Про виконання ЗУ «Про державну службу» в управлінні праці та соціального захисту населення райдержадміністрації.	Вимоги ЗУ «Про державну службу»	серпень	Руснак Л.В.	
7.	Про виконання ЗУ «Про державну службу» в фінансовому управлінні райдержадміністрації	Вимоги ЗУ «Про державну службу»	серпень	Карапчієвська М.М.	
8.	Питання, які виносяться на розгляд чергової сесії районної ради	З метою забезпечення належного виконання Програм	серпень	Керівники структурних підрозділів	

### 1.2. Народи при голові районної державної адміністрації

1.	Апаратні наради за участю першого заступника голови, керівника апарату з керівниками структурних підрозділів райдержадміністрації	З метою аналізу роботи за тиждень та завдання на перспективу	щопонеділка	Петіченко Е.Ю.	
2.	Постійно діюча нарада з селищним і сільськими головами	З метою вирішення проблемних питань в роботі місцевих рад	II середа місяця	Петіченко Е.Ю. Раренко І.П.	
3.	Про виконання плану роботи райдержадміністрації за II квартал 2019 року	З метою аналізу виконання завдань, передбаченим планом роботи РДА на II квартал	липень	Раренко І.П.	
4.	Про підсумки виконання районного та місцевих бюджетів за II квартал 2019 року	З метою аналізу виконання районного та місцевих бюджетів	липень	Карапчієвська М.М.	
5.	Про відзначення в районі 28-ї річниці незалежності України та Дня Державного Прапора України	З метою належного відзначення дати	серпень	Раренко І.П. Чепурняк Н.М.	
6.	З керівниками правоохоронних і контролюючих органів району щодо профілактики правопорушень, боротьби з корупцією та злочинністю	На виконання розпорядження РДА від 02.03.2009 № 92-р	щомісячно	Гарбуз В.М.	

### 1.3. Інші заходи за участю голови районної державної адміністрації

1.	Серпнева конференція педагогічних працівників району	Згідно з Положенням про управління освіти РДА	серпень	Мартинюк Л.І.	
----	--	---	---------	---------------	--

2.	Засідання громадської ради при районній державній адміністрації	Згідно плану роботи громадської ради	вересень	Раренко І.П.	
3.	Засідання постійно діючої комісії з питань розгляду звернень	На виконання розпорядження РДА від 27.09.2013 № 227	щомісячно	Антонюк І.І.	
<b>II. Колегії, наради, комітети, ради, комісії управлінь, відділів райдержадміністрації та територіальних структур органів центральної виконавчої влади</b>					
<b>II. 1 Колегія.</b>					
1.	Управління освіти райдержадміністрації	Згідно до Положення про управління освіти райдержадміністрації	вересень	Мартинюк Л.І.	
<b>II. 2. Засідання ради</b>					
1.	Відділу культури «Любительські об'єднання клубних закладів району – потенціал інноваційного розвитку»	З метою вдосконалення роботи клубних установ	серпень	Чепурняк Н.М.	
2.	Консультативної ради з питань охорони культурної спадщини	З метою вивчення, збереження культурної спадщини	вересень	Чепурняк Н.М.	
3.	Районного методичного кабінету	З метою вдосконалення педагогічних працівників	вересень	Мартинюк Л.І.	
4.	Координаційної ради з питань розвитку підприємництва	З метою координації роботи щодо розвитку підприємництва	вересень	Ганжелюк В.І.	
5.	По забезпеченню доступності інвалідів та інших мало мобільних груп населення до об'єктів соціальної та інженерно-транспортної інфраструктури	З метою забезпечення доступності інвалідів та інших маломобільних груп населення до об'єктів соціальної та інженерно-транспортної інфраструктури	вересень	Воронежська О.В.	
<b>II. 3. Засідання робочих груп</b>					
1.	З координації дій місцевих органів виконавчої влади щодо забезпечення податкових та інших надходжень, передбачених Державним бюджетом України	На виконання розпорядження РДА від 03.09.2008 № 335	щомісячно (по мірі надходження інформації)	Ганжелюк В.І.	

2.	З питань легалізації і виплати заробітної плати та зайнятості населення	На виконання розпорядження РДА від 12.10.2011 № 354	щомісячно	Руснак Л.В.	
3.	Комплексне обстеження суб'єктів господарювання, що займаються виробництвом тваринницької продукції	На виконання розпорядження РДА від 30.05.2019 № 129	серпень	Ганжелюк В.І.	
<b>II. 4. Засідання комісій</b>					
1.	З питань захисту прав дитини	З метою захисту прав та інтересів дітей	щомісячно	Комерзан І.В.	
2.	З питань ТЕБ і НС	Згідно до Положення про відділ правового забезпечення, взаємодії з правоохоронними органами, оборонної, мобілізаційної, режимно-секретної роботи та з питань надзвичайних ситуацій апарату РДА	по мірі необхідності	Гарбуз В.М.	
3.	З питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), своєчасної виплати пенсій, стипендій та інших соціальних виплат	На виконання розпорядження РДА від 09.11.2018 № 310	щомісячно	Руснак Л.В.	
4.	По встановленню статусу учасника війни та призначенню державних соціальних допомог.	На виконання розпорядження РДА від 03.07.2018 № 179	щомісячно (по мірі надходження документів)	Руснак Л.В.	
5.	З питань призначення адресних державних соціальних допомог малозабезпеченим сім'ям та житлових субсидій	На виконання ЗУ «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям»	щомісячно (по мірі надходження документів)	Руснак Л.В.	
<b>II. 5. Народи</b>					
1.	З керівниками установ освіти	Згідно до Положення про управління освіти РДА	серпень вересень	Мартинюк Л.І.	

2.	З культосвітніми працівниками району щодо основних напрямків діяльності закладів культури	З метою забезпечення належного функціонування закладів культури району	щомісячно	Чепурняк Н.М.	
3.	Про стан готовності установ культури до роботи в осінньо-зимовий період 2019-2020 років	З метою підготовки установ культури до роботи в осінньо-зимовий період 2019-2020 років	вересень	Чепурняк Н.М.	
<b>III. Наради за участю першого заступника голови районної державної адміністрації</b>					
1.	Про виконання заходів з підготовки дорожньо-мостового господарства до роботи в осінньо-зимовий період	Згідно листа УЖКГ ОДА	липень	Воронежська О.В.	
2.	З керівниками агроформувань стан розрахунку за оренду земельних паїв	З метою своєчасного розрахунку за оренду земельних паїв	вересень	Ганжелюк В.І.	
<b>Наради при керівнику апарату районної державної адміністрації</b>					
1.	Апаратні наради з керівниками структурних підрозділів апарату райдержадміністрації	З метою аналізу роботи за тиждень і визначення завдання на перспективу	щотижнево	Раренко І.П. Якимчук О.І.	
<b>IV. Організаційні заходи</b>					
1.	Забезпечення проведення прийому громадян головою районної державної адміністрації, першим заступником, керівником апарату в населених пунктах району	З метою вирішення проблемних питань жителями населених пунктів району	щомісячно (за окремим графіком)	Антонюк І.І. Раренко І.П.	
2.	Інформаційне наповнення офіційного веб-сайту районної державної адміністрації	На виконання розпорядження РДА від 10.03.2016 № 64	щоденно	Раренко І.П.	
3.	Засідання виконкомів селищної та сільських рад	Забезпечити участь представників РДА в роботі засідань виконкомів	щомісячно /третя п'ятниця/	Раренко І.П.	
4.	Проведення профілактичних рейдів в населених пунктах району	З метою проведення профілактичної роботи в населених пунктах району	щомісячно	Комерзан І.В. Попович Л.В.	

<p>5. Здійснити перевірки :</p> <p>стану реалізації виконками селищної, сільських рад делегованих повноважень органів державної виконавчої влади в комплексі: Козирянської Дністрівської Мошанецької</p> <p>працездатності стійки циркулярного виклику;</p> <p>готовності до роботи пункту збору сільських рад</p> <p>умов проживання та виховання дітей в сім'ях опікунів, усиновителів, прийомних сім'ях</p>	<p>Згідно постанови Кабінету Міністрів України від 09.03.1999 № 339 (зі змінами)</p> <p>Згідно з Положення про відділ правового забезпечення, взаємодії з правоохоронними органами, оборонної, мобілізаційної режимно-секретної роботи та з питань надзвичайних ситуацій апарату РДА</p> <p>На виконання ст.18 ЗУ «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію»</p> <p>З метою проведення профілактичної роботи в населених пунктах району</p>	<p>липень серпень вересень</p> <p>щомісячно</p> <p>щомісячно</p> <p>щомісячно</p>	<p>Петіченко Е.Ю. Раренко І.П.</p> <p>Гарбуз В.М.</p> <p>Гарбуз В.М.</p> <p>Комерзан І.В. Попович Л.В.</p>	
<p><b>V. Контроль за виконанням Указів та розпоряджень Президента України, постанов та рішень Кабінету Міністрів України, розпоряджень голів обласної та районної державних адміністрацій</b></p>				
<p>Забезпечення виконання контрольних документів та інформування керівництва райдержадміністрації про хід та стан їх виконання</p>	<p>З метою контролю за виконанням документів та інформування керівництва РДА про хід та стан їх виконання</p>	<p>щотижнево</p>	<p>Антонюк І.І.</p>	

**VI. Навчання. Надання практичної та методичної допомоги**

1.	Навчання з селищним і сільськими головами, секретарями рад району	Розділ 10 Регламенту РДА	протягом кварталу /по мірі необхідності/	Петіченко Е.Ю.	
2.	З працівниками структурних підрозділів райдержадміністрації щодо вивчення основних вимог Закону України «Про запобігання корупції»	З метою недопущення порушень антикорупційного законодавства	протягом кварталу /по мірі необхідності/	Гарбуз В.М.	

**VII. Участь у підготовці і проведенні сесії районної ради, засіданні постійних комісій**

1	Сесія районної ради	Рішення I сесії районної ради VII скликання від 03.12.2015	за окремим планом	структурні підрозділи РДА	
2	Засідання постійних комісій	Рішення I сесії районної ради VII скликання від 03.12.2015	за окремим планом	структурні підрозділи РДА	

**VIII. Основні масові заходи**

1.	Заходи з нагоди відзначення державних, національних, міжнародних, професійних свят, історичних та пам'ятних дат	Згідно календаря знаменних дат	протягом кварталу	Раренко І.П. Чепурняк Н.М.	
----	---	--------------------------------	-------------------	-------------------------------	--

Керівник апарату районної державної адміністрації



Е.Петіченко